

Matr.nr.: 9q

Ejerlav:

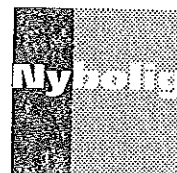
Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders

Beliggende:

Kiplings Allé

9260 Gistrup

Anmelder:



NYBOLIG PALLE ØRTOFT  
NØRRESUNDBY AFDELING  
VESTERBROGADE 2  
9400 NØRRESUNDBY  
TLF: 9819 4466  
FAX: 9819 4455

Vedtægter  
for  
Grundejerforeningen Kiplings Allé

## **1 Navn og hjemsted m.m.**

### **1.1 Grundejerforeningens navn er Grundejerforeningen Kiplings Allé**

Foreningens hjemsted er Aalborg Kommune

Foreningen oprettes i forbindelse med udstykningen af 23 parcelhusgrunde på Kiplings Allé i henhold til lokalplan nr. 4-4-103 og efterfølgende opførelse af parcelhuse på disse grunde.

I etape 1 (Parcel nr. 1-45) udstykkes 23 parcelhusgrunde, hvilke 23 grunde p.t. alene er med i foreningen.

De 23 parceller er beliggende Kiplings Allé 1 – 45, 9260 Gistrup, jf. rids af den 08.07.2010, udarbejdet af Landinspektørfirmaet Nellemann & Bjørnkjær, hvoraf tillige fremgår de til foreningen hørende fællesarealer.

I etape 2, er det hensigten at udstykke yderligere 30 parcelhusgrunde og etablere tilhørende veje og fællesarealer, som skitseret på det tilhørende rids.

En gennemførelse af etape 2, med en udstykning som vist på ridset er ikke bindende for den til enhver tid værende ejer af matr. nr. 9q. Efterhånden som etape 2 udstykkes, indtræder parcelejerne på lige vilkår med øvrige 23 medlemmer, således at omkostningerne fordeles ligeligt mellem de udstykkede grunde.

Etape 2 kan evt. opdeles i flere underetaper.

## **2 Formål**

Foreningens formål er:

at vedligeholde de private fællesveje og stier indenfor foreningens område, herunder vintervedligeholdelse og at varetage medlemmernes fælles interesser og forestå etablering, drift og vedligeholdelse af fællesarealer, fælles installationer, fællesanlæg og levende hegn, herunder også fælles udendørs lys, sandfangsbrønde inkl. stik i fællesarealer og sø.

- 2.2 Foreningen er således bl.a. berettiget og forpligtet til i overensstemmelse med nærværende vedtægter at opkræve fællesbidrag og at betale fællesudgifter.
- 2.3 Det påhviler foreningen at forestå ren- og vedligeholdelse af private fællesveje og –stier, der fremgår af bilag 1, markeret med gul og orange farve. Herunder påhviler det foreningen at forestå fornøden snerydning og glatførebekæmpelse af disse, ligesom administration af vejbelysning og forsikring samt oprensning af sandfangsbrønde i private fællesveje og sø tillige påhviler foreningen.
- 2.4 Ren- og vedligeholdelse af opholdsarealet, samt af eksisterende og nye levende hegn, der på bilag 1 er markeret med grønt påhviler tillige foreningen.
- 2.5 Foreningen kan fastsætte ordensregler for brug af fællesarealerne/fællesfaciliteterne.

### **3 Medlemskab**

- 3.1 Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af ejendommene delnr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 og 45 af matr. nr. 9q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders., samt ejendomme udstykket herfra.

Medlemskab er pligtmæssigt og indtræder ved tinglysning af betinget eller endeligt skøde. Ny ejer kan dog først udøve sin stemmeret, når foreningen har modtaget underretning om ejerskiftet, jævnfør punkt 3.6.

Ved udstykning af etape 2, enten som skitseret på vedlagte rids eller på baggrund af en anden udstykningsplan, pålægges ejerne af de fremtidige parceller og parceller udstykket herfra medlemskab til grundejerforeningen med de samme rettigheder og forpligtelser som foreningens øvrige medlemmer.

- 3.2 Grundejerforeningen skal efter krav fra Aalborg Kommune optage medlemmer fra tilgrænsende områder, sammenslutte sig med en eller flere bestående grundejerforeninger for tilgrænsende områder eller opdele grundejerforeningen i to eller flere selvstændige foreninger.
- 3.3. Hvert medlem er efter generalforsamlingens beslutning herom forpligtet til at betale kontingent, idet foreningens udgifter fordeles mellem medlemmerne med lige store dele til hvert medlem.
- 3.4 Såfremt et medlem af foreningen overdrager sin ejendom, er man fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af grundejerforeningen og kan intet krav rette mod dennes eventuelle formue.
- 3.5 Den nye ejer indtræder med den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne, samt skøde er endeligt tinglyst uden præjudicerende retsanmærkninger.
- 3.6 Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningens kasserer og oplyse den nye ejers navn og stilling.

### **4 Generalforsamling**

- 4.1 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.
- 4.2 De af bestyrelsen truffne afgørelser kan af ethvert medlem, hvem afgørelsen direkte vedrører, indbringes for generalforsamlingen. Begæringen om indbringelse for en generalforsamling har normalt opsættende virkning for den truffne afgørelse, såfremt begæringen afgives senest en uge efter, at afgørelsen er meddelt det pågældende medlem.
- 4.3 Foreningens generalforsamling afholdes i foreningens hjemstedskommune.
- 4.4 Foreningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år, så vidt muligt inden udgangen af april måned.

## **5 Indkaldelse til generalforsamling**

- 5.1 Indkaldelse af medlemmer til foreningens ordinære generalforsamling sker skriftligt af bestyrelsen eller en eventuel administrator med et varsel på mindst 2 og højst 4 uger.
- 5.2 Indkaldelse skal angive tid og sted for generalforsamlingens samt dagsorden.
- 5.3 Med indkaldelsen skal følge det reviderede regnskab for det forløbne år samt forslag til budget for indeværende år.

Endvidere skal medfølge forslag fra bestyrelsen, der agtes stillet på generalforsamlingen.

- 5.4 Ethvert medlem har ret til at få et angivet emne behandlet på generalforsamlingen. Begæring herom skal være indgivet skriftligt til bestyrelsens formand senest inden udgangen af februar måned. Bestyrelsen skal medsende forslaget i indkaldelsen, og såfremt indkaldelse er sket, skal forslaget eftersendes.

## **6 Afholdelse af ekstraordinær generalforsamling**

- 6.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, når det til behandling af et givent emne begæres af mindst halvdelen af foreningens medlemmer efter antal, når en generalforsamling har besluttet det, eller når et medlem i medfør af punkt 4.2 kræver en bestyrelses beslutning indbragt for generalforsamlingen.
- 6.2 Indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling sker skriftligt af bestyrelsen eller en eventuel administrator med et varsel på mindst 1 uge og højst 4 uger.
- 6.3 Med indkaldelsen skal der følge det eller de forslag, der har givet anledning til den ekstraordinære generalforsamling.

## **7 Dagsorden**

- 7.1 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:
  - 1) Valg af dirigent
  - 2) Bestyrelsens beretning om foreningens virke det forløbne år
  - 3) Forelæggelse af revideret regnskab til godkendelse, herunder forslag til anvendelse af evt. overskud.
  - 4) Budget for det kommende år, herunder fastsættelse af kontingent
  - 5) Behandling af indkomne forslag
  - 6) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for samme
  - 7) Valg af revisor
  - 8) Eventuelt

## **8 Dirigent**

- 8.1 Generalforsamlingen udvælger en dirigent, der afgør, om generalforsamlingen er lovlig, og som leder generalforsamlingen og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivning og dennes resultat.

## **9 Stemmeret**

- 9.1 Samtlige foreningens lovlige medlemmer har stemmeret på generalforsamlingen. Hver ejendom har én stemme

Ejendomme ejet af foreningen har ikke stemmeret.

Stemmeretten kan udøves af et medlem eller af en myndig person, som medlemmet skriftligt har givet fuldmagt hertil.

- 9.2 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved stemmeflerhed efter antal.

- 9.3 Til beslutninger om ændring af foreningens vedtægter, om væsentlige forandringer, forbedringer eller istandsættelse af fælles bestanddele og tilbehør eller om salg af væsentlige dele af disse kræves dog, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede i foreningen stemmer for forslaget.

Ændringer af vedtægterne kan ikke ske uden godkendelse af Aalborg Kommune.

## **10 Protokol**

- 10.1 I en af bestyrelsen autoriseret protokol optages en kort beretning om forhandlingerne på generalforsamlingen. Beretningen underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen, og en kopi heraf udsendes snarest muligt til medlemmerne.

## **11 Bestyrelse**

- 11.1 Grundejerforeningen ledes af en bestyrelse på 3 medlemmer

Bestyrelsen vælges for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv, herunder med valg af formand og eventuel næstformand.

- 11.2 Der vælges to suppleanter til bestyrelsen.

- 11.3 Valgbare til bestyrelsen er ethvert myndigt husstandsmedlem. Der kan kun vælges et medlem til bestyrelsen eller en suppleant til bestyrelsen pr. husstand.

- 11.4 Såfremt et medlem er en juridisk person, er en repræsentant, udpeget af den juridiske person, ligeledes valgbar på generalforsamlingen.

- 11.5 Det påhviler bestyrelsen at lede foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægt og generalforsamlingens beslutninger.

Bestyrelsen kan ved en forretningsorden træffe nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv.

## **12 Bestyrelsesmøde**

- 12.1 Bestyrelsens formand indkalder til bestyrelsesmøde, så ofte der findes anledning hertil, samt når et medlem af bestyrelsen begærer dette.
- 12.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 2 medlemmer er til stede.
- 12.3 Beslutninger træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed efter antal. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende.
- 12.4 I en af bestyrelsen autoriseret protokol optages en kort beretning om forhandlingerne på bestyrelsesmødet. Beretningen underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

## **13 Administrator**

- 13.1 Bestyrelsen kan udpege en administrator for et år ad gangen.
- 13.2 Administrator er befuldmægtiget til at handle på foreningens vegne i alle forhold vedrørende den daglige drift.

## **14 Tegningsret**

- 14.1 Foreningen forpligtes ved underskrift af et medlem af bestyrelsen sammen med formanden.
- 14.2 Bestyrelsen kan meddele administrator sædvanlig administrationsfuldmagt.

## **15 Kontingent**

- 15.1 Til afholdelse af foreningens udgifter fastsættes et årligt kontingent i henhold til budgetforslag.
- 15.2 Kontingentet opkræves efter bestyrelsens nærmere beslutning.

## **16 Hæftelse**

- 16.1 Foreningens medlemmer hæfter ikke overfor tredjemand for foreningens forpligtelser.
- 16.2 Medlemmerne er berettigede og forpligtede overfor foreningen i forhold til ejendommens fordelingstal. Hver ejendom har et fordelingstal på én set i forhold til det samlede antal ejendomme, der er omfattet af foreningen, jævnfør punkt 3.1. Ejendomme, der er overdraget til foreningen medregnes dog ikke, ligesom sådanne ejendomme ikke har noget fordelingstal.  
  
Såfremt der laves væsentlige ændringer i principperne for udstykningen af etape 2, så kan fordelingstallet ændres, så det tilpasses de fremtidige ejendomsforhold.
- 16.3 Grundejerforeningen kan alene optage lån, såfremt det er besluttet på en generalforsamling.

## **17 Regnskab**

### **17.1 Grundejerforeningens regnskabsår er kalenderåret.**

Første regnskabsår er dog fra stiftelsen og indtil det næstfølgende kalenderårs udløb.

### **17.2 Det af generalforsamlingen vedtagne årsregnskab underskrives af bestyrelsen og påtegnes af revisor.**

## **18 Revision**

### **18.1 Foreningens årsregnskab revideres af en revisor, der vælges på generalforsamlingen.**

Når det begæres af mindst  $\frac{1}{4}$  af foreningens medlemmer efter fordelingstal, skal revisor være statsautoriseret.

### **18.2 Revisor har adgang til at efterse alle regnskabsbøger og beholdninger og kan forlange enhver oplysning, som revisor finder af betydning for udførelsen af sit hverv.**

### **18.3 Der føres revisionsprotokol.**

I forbindelse med sin beretning om revision af årsregnskab skal revisor angive, hvorvidt revisor finder forretningsgangen betryggende.

Hver gang indførelse i revisionsprotokollen er sket, skal denne fremlægges på førstkommende bestyrelsesmøde, og de tilstedeværende medlemmer af bestyrelsen skal ved deres underskrift bekræfte, at de har gjort sig bekendt med indførelsen.

## **19 Kapitalforhold**

### **19.1 Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget, der viser foreningens forventede indtægter og udgifter, og som forelægges generalforsamlingen til godkendelse.**

### **19.2 Til dækning af foreningens udgifter betaler medlemmerne i forhold til de for ejendommene fastsatte fordelingstal et årligt bidrag, hvis størrelse fastsættes af bestyrelsen på grundlag af det af bestyrelsen udarbejdede og af den årlige generalforsamling godkendte driftsbudget.**

### **19.3 Det årlige bidrag betales kvartalsvist eller månedsvist forud efter bestyrelsens nærmere bestemmelser herom.**

### **19.4 Efter godkendelse af årsregnskabet på generalforsamlingen skal det enhver ejendomsejer påhvilende restbidrag indbetales til foreningen senest 14 dage efter påkrav.**

### **19.5 I tilfælde af uforudsete nødvendige udgifter i løbet af året er bestyrelsen bemyndiget til at opkræve ekstraordinære betalinger fra medlemmerne.**

### **19.6 Foreningen skal bortset fra en rimelig driftskapital, ikke oparbejde nogen formue. Det kan dog på en generalforsamling vedtages, at der skal ske henlæggelser til bestemt formål, f.eks. fornyelser, fremtidig vedligeholdelse og øvrige istandsættelser, og det kan på generalforsamlingen vedtages, at foreningen optager lån.**

### **19.7 Foreningens kontante midler skal være anbragt i bank eller sparekasse, dog skal det være bestyrelsen tilladt at have en kassebeholdning af en størrelse, som er nødvendig for den**

daglige drift. Generalforsamlingen kan med simpelt flertal beslutte, at foreningens midler skal anbringes på anden måde.

## **20 Anvendelse**

- 20.1 Medlemmer af grundejerforeningen og dennes husstand har adgang til fælles opholdsarealer, ligesom ethvert medlem har vejadgang ad de på hele området udlagte fælles veje og stier.
- 20.2 Ejendommene skal anvendes i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lokalplan for området i øvrigt i henhold til gældende lovgivning.
- 20.3 Der etableres opholdsarealer, som vist med grøn på vedhæftede plan. Beplantning af opholdsarealerne skal foretages således de fremstår ensartede og harmoniske. Opholdsarealerne kan benyttes af samtlige boliger.

## **21 Vedligeholdelse m.v.**

- 21.1 Vedligeholdelse af de enkelte ejendomme påhviler de enkelte grundejere.
- 21.2 Ren- og vedligeholdelse af ovennævnte veje og stier, snerydning og glatførebekæmpelse påhviler grundejerforeningen.
- 21.3 Ren- og vedligeholdelse af ovennævnte opholdsarealer, samt evt. fornyelser på disse, påhviler grundejerforeningen. Alle øvrige hegn og hække skal vedligeholdes af ejerne.  

Al vedligeholdelse, modernisering og fornyelse af fællesarealer, herunder veje, stier, samt private regnvandsledninger (stikledninger) og sandfangsbrønde beliggende i private fællesveje, samt sø m.v. foranstalles af grundejerforeningen for dennes regning og afholdes som fællesudgift. Foreningen forestår endvidere ren- og vedligeholdelse af fællesarealerne, således at disse fremstår i pæn og velvedligeholdet stand.
- 21.4 Enhver grundejer er forpligtet til at give de af bestyrelsen udpegede håndværkere adgang til sin ejendom, når dette er påkrævet af hensyn til reparationer, moderniseringer m.v. af fællesarealerne.

## **22 Påtaleret**

- 22.1 Påtaleberettiget er foreningen ved dennes bestyrelse og enhver grundejer under foreningen samt Aalborg Kommune.

## **23 Pantsikkerhed og tinglysning**

- 23.1 Til sikkerhed for betaling af kontingent og i øvrigt for ethvert krav, som grundejerforeningen måtte få på et medlem, vil nærværende vedtægt være at tinglyse pantstiftende på hver enkelt ejendom for et beløb stort kr. 10.000,- skriver kroner titusinde 00/100.



23.2. Nærværende vedtægt begæres herved tinglyst pantstiftende på del. nr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 og 45 af matr. nr. 9q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders.

Samt servitutstiftende på del nr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 og 45 af matr. nr. 9q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders.

med respekt af de tinglyste servitutter og byrder, samt de p.t. tinglyste panthæftelser, hvorom henvises til tingbogens udvisende.

I forbindelse med udstykning af etape 2 skal der udarbejdes en påtegning om, at de i denne vedtægt gældende rettigheder og forpligtelser gælder alle parceller i området med henvisning til en endelige udstykningsplan. Påtegningen skal tinglyses servitutstiftende på alle parceller i etape 1 og 2, og pantstiftende på alle parceller i etape 2.

## 24 Tvister

24.1 Eventuelle tvister om forståelse eller opfyldelse af nærværende grundejerforeningsvedtægter afgøres af de almindelige domstole ved Retten i Aalborg som værneting.

## 25 Bemyndigelse

25.1 Undertegnede bemyndiger advokatsekretær Marianne T. Madsen, Nybolig Palle Ørtoft, Vesterbrogade 2-4, 9400 Nørresundby, til at give nærværende grundejerforeningsvedtægter påtegning om rette matrikulære betegnelser, samt at foretage eventuelle ændringer til grundejerforeningsvedtægterne, som måtte kræves af offentlige myndigheder.

Undertegnede begærer herved nærværende grundejerforeningsvedtægter tinglyst servitut- og pantstiftende på ejendommene delnr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 og 45 af matr. nr. 9q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders.

Aalborg, den 31.08.11 Dennis Aabo Sørensen

For Aabo Sørensen Invest A/S,

Som ejer af matr. nr. 9 q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders.

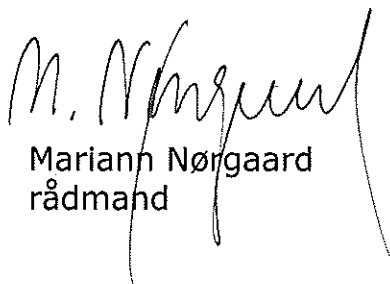
Jesper Møller Christensen


## Godkendelsespåtegning

---

Foranstående vedtægter for "Grundejerforeningen Kiplings Allé" godkendes herved af Aalborg Kommune.

Aalborg Kommune, Teknik- og Miljøforvaltningen den 28. september 2010.

  
Mariann Nørgaard  
rådmand

  
Mette Halgaard  
jurist

=====

SERVITUT MED NYE VEDTÆGTER FOR FORENING

=====

EJENDOM:

-----

Adresse: Sønder Tranders Vej 139  
9260 Gistrup

Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012p

Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012r

Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012q

Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009q

Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009x

Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009y

ANMODER:

-----

Nybolig Nørresundby v/ørtoft  
Hasserisvej 137  
9000 Aalborg  
26037751  
XXX 1442

CVR:  
Sagsreference:

EJER:

-----

AABO SØRENSEN INVEST A/S  
Marshall's Alle 125  
9220 Aalborg øst  
21784109

CVR:

PÅTALEBERETTIGET:

-----

Aalborg kommune  
Boulevarden 13  
9000 Aalborg  
29189420

CVR:

PÅTALEBERETTIGET:

-----

Grundejerforeningen Kiplings Allé  
Marshall's Alle 125  
9220 Aalborg øst  
33027427

CVR:

Underskrevet i henhold til  
fuldmagt af:  
CVR:

26037751

Erklæring om anvendelse af fuldmagtsordningen  
Fuldmagtshaver erklærer, at dokumentet  
fremsendes til tinglysning på grundlag af en til  
Tinglysningsretten allerede fremsendt, eller  
forventet fremsendt fuldmagt.

MYNDIGHED:

-----

Aalborg kommune  
Boulevarden 13  
9000 Aalborg  
29189420

CVR:

SERVITUT TEKST:

---

Anmelder: Nybolig Palle Ørtoft, Hasserisvej 137, 9000 Aalborg Vedtægter for Grundejerforeningen Kiplings Allé 1 Navn og hjemsted m.m. 1.1 Grundejerforeningens navn er Grundejerforeningen Kiplings Allé Foreningens hjemsted er Aalborg Kommune Foreningen oprettes i forbindelse med udstykningen af 23 parcelhusgrunde på Kiplings Allé i henhold til lokalplan nr. 4-4-103 og efterfølgende opførelse af parcelhuse på disse grunde. I etape 1 (Parcel nr. 1-45) udstykkes 23 parcelhusgrunde, hvilke 23 grunde p.t. alene er med i foreningen. De 23 parceller er beliggende Kiplings Allé 1 - 45, 9260 Gistrup, jf. rids af den 08.07.2010, udarbejdet af Landinspektørfirmaet Nellemann & Bjørnkjær, hvoraf tillige fremgår de til foreningen hørende fællesarealer. I etape 2, er det hensigten at udstykke yderligere 30 parcelhusgrunde og etablere tilhørende veje og fællesarealer, som skitseret på det tilhørende rids. En gennemførelse af etape 2, med en udstykning som vist på ridset er

ikke bindende for den til enhver tid værende ejer af matr. nr. 9q. Efterhånden som etape 2 udstykkes, indtræder parcelejerne på lige vilkår med øvrige 23 medlemmer, således at omkostningerne fordeles ligeligt mellem de udstykkede grunde. Etape 2 kan evt. opdeles i flere underetaper. 2 Formål Foreningens formål er: at vedligeholde de private fællesveje og stier indenfor foreningens område, herunder vintervedligeholdelse og at varetage medlemmernes fælles interesser og forestå etablering, drift og vedligeholdelse af fællesarealer, fælles installationer, fællesanlæg og levende hegn, herunder også fælles udendørs lys, sandfangsbrønde inkl. stik i fællesarealer og sø.

2.2 Foreningen er således bl.a. berettiget og forpligtet til i overensstemmelse med nærværende vedtægter at opkræve fællesbidrag og at betale fællesudgifter. 2.3 Det påhviler foreningen at forestå ren- og vedligeholdelse af private fællesveje og -stier, der fremgår af bilag 1, markeret med gul og orange farve. Herunder påhviler det foreningen at forestå fornøden snerydning og glatførebekæmpelse af disse, ligesom administration af vejbelysning og forsikring samt oprensning af sandfangsbrønde i private fællesveje og sø tillige påhviler foreningen. 2.4 Ren- og vedligeholdelse af opholdsarealet, samt af eksisterende og nye levende hegn, der på bilag 1 er markeret med grønt påhviler tillige foreningen. 2.5 Foreningen kan fastsætte ordensregler for brug af fællesarealerne/fællesfaciliteterne.

3 Medlemskab 3.1 Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af ejendommene delnr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25,

tinglysnings svar\_0dea4473-9aea-464e-bbc8-9f8b4e26f696.txt

27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 og 45 af matr. nr. 9q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders., samt ejendomme udstykket herfra. Medlemskab er pligtmæssigt og indtræder ved tinglysning af betinget eller endeligt skøde. Ny ejer kan dog først udøve sin stemmeret, når foreningen har modtaget underretning om ejerskiftet, jævnfør punkt 3.6. Ved udstykning af etape 2, enten som skitseret på vedlagte rids eller på baggrund af en anden udstykningsplan, pålægges ejerne af de fremtidige parceller og parceller udstykket herfra medlemskab til grundejerforeningen med de samme rettigheder og forpligtelser som foreningens øvrige medlemmer.

3.2 Grundejerforeningen skal efter krav fra Aalborg Kommune optage medlemmer fra tilgrænsende områder, sammenslutte sig med en eller flere bestående grundejerforeninger for tilgrænsende områder eller opdele grundejerforeningen i to eller flere selvstændige foreninger. 3.3 Hvert medlem er efter generalforsamlingens beslutning herom forpligtet til at betale kontingent, idet foreningens udgifter fordeles mellem medlemmerne med lige store dele til hvert medlem. 3.4 Såfremt et medlem af foreningen overdrager sin ejendom, er man fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af grundejerforeningen og kan intet krav rette mod dennes eventuelle formue. 3.5 Den nye ejer indtræder med den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne, samt skøde er endeligt tinglyst uden præjudicerende retsanmærkninger. 3.6 Både

den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningens kasserer og oplyse den nye ejers navn og stilling. 4 Generalforsamling 4.1 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen. 4.2 De af bestyrelsen truffne afgørelser kan af ethvert medlem, hvem afgørelsen direkte vedrører, indbringes for generalforsamlingen. Begæringen om indbringelse for en generalforsamling har normalt opsættende virkning for den truffne afgørelse, såfremt begæringen afgives senest en uge efter, at afgørelsen er meddelt det pågældende medlem. 4.3 Foreningens generalforsamling afholdes i foreningens hjemstedskommune.

4.4 Foreningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år, så vidt muligt inden udgangen af april måned. 5 Indkaldelse til generalforsamling 5.1 Indkaldelse af medlemmer til foreningens ordinære generalforsamling sker skriftligt af bestyrelsen eller en eventuel administrator med et varsel på mindst 2 og højst 4 uger. 5.2 Indkaldelse skal angive tid og sted for generalforsamlingens samt dagsorden. 5.3 Med indkaldelsen skal følge det reviderede regnskab

tinglysningssvar\_0dea4473-9aea-464e-bbc8-9f8b4e26f696.txt  
for det forløbne år samt forslag til budget for  
indeværende år. Endvidere skal medfølge forslag  
fra bestyrelsen, der agtes stillet på  
generalforsamlingen.

5.4 Ethvert medlem har ret til at få et angivet emne behandlet på generalforsamlingen. Begæring herom skal være indgivet skriftligt til bestyrelsens formand senest inden udgangen af februar måned. Bestyrelsen skal medsende forslaget i indkaldelsen, og såfremt indkaldelse er sket, skal forslaget eftersendes. 6  
Afholdelse af ekstraordinær generalforsamling  
6.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, når det til behandling af et givent emne begæres af mindst halvdelen af foreningens medlemmer efter antal, når en generalforsamling har besluttet det, eller når et medlem i medfør af punkt 4.2 kræver en bestyrelses beslutning indbragt for generalforsamlingen.

6.2 Indkaldelse til en ekstraordinær generalforsamling sker skriftligt af bestyrelsen eller en eventuel administrator med et varsel på mindst 1 uge og højst 4 uger. 6.3 Med indkaldelsen skal der følge det eller de forslag, der har givet anledning til den ekstraordinære generalforsamling. 7 Dagsorden  
7.1 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter: 1) Valg af dirigent 2) Bestyrelsens beretning om foreningens virke det forløbne år 3) Forelæggelse af revideret regnskab til godkendelse, herunder forslag til anvendelse af evt. overskud.

4) Budget for det kommende år, herunder fastsættelse af kontingent 5) Behandling af indkomne forslag 6) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for samme 7) Valg af revisor 8) Eventuelt 8 Dirigent 8.1 Generalforsamlingen udvælger en dirigent, der afgør, om generalforsamlingen er lovlig, og som leder generalforsamlingen og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivning og dennes resultat.

9 Stemmeret 9.1 samtlige foreningens lovlige medlemmer har stemmeret på generalforsamlingen. Hver ejendom har én stemme Ejendomme ejet af foreningen har ikke stemmeret. Stemmeretten kan udøves af et medlem eller af en myndig person, som medlemmet skriftligt har givet fuldmagt hertil. 9.2 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved stemmeflerhed efter antal. 9.3 Til beslutninger om ændring af foreningens vedtægter, om væsentlige forandringer, forbedringer eller istandsættelse af fælles bestanddele og tilbehør eller om salg af væsentlige dele af disse kræves dog, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede i foreningen stemmer for forslaget. Ændringer af vedtægterne kan ikke ske uden godkendelse af Aalborg Kommune.

tinglysningssvar\_0dea4473-9aea-464e-bbc8-9f8b4e26f696.txt

10 Protokol 10.1 I en af bestyrelsen autoriseret protokol optages en kort beretning om forhandlingerne på generalforsamlingen. Beretningen underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen, og en kopi heraf udsendes snarest muligt til medlemmerne. 11 Bestyrelse 11.1 Grundejerforeningen ledes af en bestyrelse på 3 medlemmer Bestyrelsen vælges for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsen konstituerer sig selv, herunder med valg af formand og eventuel næstformand. 11.2 Der vælges to suppleanter til bestyrelsen. 11.3 Valgbare til bestyrelsen er ethvert myndigt husstandsmedlem. Der kan kun vælges et medlem til bestyrelsen eller en suppleant til bestyrelsen pr. husstand.

11.4 Såfremt et medlem er en juridisk person, er en repræsentant, udpeget af den juridiske person, ligeledes valgbar på generalforsamlingen. 11.5 Det påhviler bestyrelsen at lede foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægt og generalforsamlingens beslutninger. Bestyrelsen kan ved en forretningsorden træffe nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv. 12 Bestyrelsesmøde 12.1 Bestyrelsens formand indkalder til bestyrelsesmøde, så ofte der findes anledning hertil, samt når et medlem af bestyrelsen begærer dette. 12.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 2 medlemmer er til stede. 12.3 Beslutninger træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed efter antal. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende. 12.4 I en af bestyrelsen autoriseret protokol optages en kort beretning om forhandlingerne på bestyrelsesmødet. Beretningen underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

13 Administrator 13.1 Bestyrelsen kan udpege en administrator for et år ad gangen. 13.2 Administrator er befuldmægtiget til at handle på foreningens vegne i alle forhold vedrørende den daglige drift. 14 Tegningsret 14.1 Foreningen forpligtes ved underskrift af et medlem af bestyrelsen sammen med formanden. 14.2 Bestyrelsen kan meddele administrator sædvanlig administrationsfuldmagt.

15 Kontingent 15.1 Til afholdelse af foreningens udgifter fastsættes et årligt kontingent i henhold til budgetforslag. 15.2 Kontingentet opkræves efter bestyrelsens nærmere beslutning.

16 Hæftelse 16.1 Foreningens medlemmer hæfter ikke overfor tredjemand for foreningens forpligtelser. 16.2 Medlemmerne er berettigede og forpligtede overfor foreningen i forhold til ejendommens fordelingstal. Hver ejendom har et fordelingstal på én set i forhold til det samlede antal ejendomme, der er omfattet af foreningen, jævnfør punkt 3.1. Ejendomme, der er overdraget til foreningen medregnes dog ikke,

tinglysningssvar\_0dea4473-9aea-464e-bbc8-9f8b4e26f696.txt

ligesom sådanne ejendomme ikke har noget fordelingstal. Såfremt der laves væsentlige ændringer i principperne for udstykningen af etape 2, så kan fordelingstallet ændres, så det tilpasses de fremtidige ejendomsforhold. 16.3 Grundejerforeningen kan alene optage lån, såfremt det er besluttet på en generalforsamling.

17 Regnskab 17.1 Grundejerforeningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår er dog fra stiftelsen og indtil det næstfølgende kalenderårs udløb. 17.2 Det af generalforsamlingen vedtagne årsregnskab underskrives af bestyrelsen og påtegnes af revisor.

18 Revision 18.1 Foreningens årsregnskab revideres af en revisor, der vælges på generalforsamlingen. Når det begæres af mindst  $\frac{1}{4}$  af foreningens medlemmer efter fordelingstal, skal revisor være statsautoriseret. 18.2 Revisor har adgang til at efterse alle regnskabsbøger og beholdninger og kan fordre enhver oplysning, som revisor finder af betydning for udførelsen af sit hverv. 18.3 Der føres revisionsprotokol. I forbindelse med sin beretning om revision af årsregnskab skal revisor angive, hvorvidt revisor finder forretningsgangen betryggende. Hver gang indførelse i revisionsprotokollen er sket, skal denne fremlægges på førstkommande bestyrelsesmøde, og de tilstedeværende medlemmer af bestyrelsen skal ved deres underskrift bekræfte, at de har gjort sig bekendt med indførelsen.

19 Kapitalforhold 19.1 Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget, der viser foreningens forventede indtægter og udgifter, og som forelægges generalforsamlingen til godkendelse. 19.2 Til dækning af foreningens udgifter betaler medlemmerne i forhold til de for ejendommene fastsatte fordelingstal et årligt bidrag, hvis størrelse fastsættes af bestyrelsen på grundlag af det af bestyrelsen udarbejdede og af den årlige generalforsamling godkendte driftsbudget. 19.3 Det årlige bidrag betales kvartalsvist eller månedsvist forud efter bestyrelsens nærmere bestemmelser herom. 19.4 Efter godkendelse af årsregnskabet på generalforsamlingen skal det enhver ejendomsejer påhvilende restbidrag indbetales til foreningen senest 14 dage efter påkrav. 19.5 I tilfælde af uforudsete nødvendige udgifter i løbet af året er bestyrelsen bemyndiget til at opkræve ekstraordinære betalinger fra medlemmerne.

19.6 Foreningen skal bortset fra en rimelig driftskapital, ikke oparbejde nogen formue. Det kan dog på en generalforsamling vedtages, at der skal ske henlæggelser til bestemt formål, f.eks. fornyelser, fremtidig vedligeholdelse og øvrige istandsættelser, og det kan på generalforsamlingen vedtages, at foreningen optager lån. 19.7 Foreningens kontante midler



tinglysningssvar\_0dea4473-9aea-464e-bbc8-9f8b4e26f696.txt

skal være anbragt i bank eller sparekasse, dog skal det være bestyrelsen tilladt at have en kassebeholdning af en størrelse, som er nødvendig for den daglige drift. Generalforsamlingen kan med simpelt flertal beslutte, at foreningens midler skal anbringes på anden måde.

20 Anvendelse 20.1 Medlemmer af grundejerforeningen og dennes husstand har adgang til fælles opholdsarealer, ligesom ethvert medlem har vejadgang ad de på hele området udlagte fælles veje og stier. 20.2 Ejendommene skal anvendes i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lokalplan for området i øvrigt i henhold til gældende lovgivning. 20.3 Der etableres opholdsarealer, som vist med grøn på vedhæftede plan. Beplantning af opholdsarealerne skal foretages således de fremstår ensartede og harmoniske. Opholdsarealerne kan benyttes af samtlige boliger.

21 Vedligeholdelse m.v. 21.1 Vedligeholdelse af de enkelte ejendomme påhviler de enkelte grundejere. 21.2 Ren- og vedligeholdelse af ovennævnte veje og stier, snerydning og glatførebekæmpelse påhviler grundejerforeningen. 21.3 Ren- og vedligeholdelse af ovennævnte opholdsarealer, samt evt. fornyelser på disse, påhviler grundejerforeningen. Alle øvrige hegn og hække skal vedligeholdes af ejerne. Al vedligeholdelse, modernisering og fornyelse af fællesarealer, herunder veje, stier, samt private regnvandsledninger (stikledninger) og sandfangsbrønde beliggende i private fællesveje, samt sø m.v. foranstalles af grundejerforeningen for dennes regning og afholdes som fællesudgift. Foreningen forestår endvidere ren- og vedligeholdelse af fællesarealerne, således at disse fremstår i pæn og velvedligeholdt stand.

21.4 Enhver grundejer er forpligtet til at give de af bestyrelsen udpegede håndværkere adgang til sin ejendom, når dette er påkrævet af hensyn til reparationer, moderniseringer m.v. af fællesarealerne.

22 Påtaleret 22.1 Påtaleberettiget er foreningen ved dennes bestyrelse og enhver grundejer under foreningen samt Aalborg Kommune. 23

Pantsikkerhed og tinglysning 23.1 Til sikkerhed for betaling af kontingent og i øvrigt for ethvert krav, som grundejerforeningen måtte få på et medlem, vil nærværende vedtægt være at tinglyse pantstiftende på hver enkelt ejendom for et beløb stort kr. 10.000,- skriver kroner titusinde 00/100.

23.2. Nærværende vedtægt begæres herved tinglyst pantstiftende på del. nr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 og 45 af matr. nr. 9q Sdr. Tranders

tinglysnings svar\_0dea4473-9aea-464e-bbc8-9f8b4e26f696.txt

by, Sdr. Tranders. Samt servitutstiftende på del nr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 og 45 af matr. nr. 9q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders. med respekt af de tinglyste servitutter og byrder, samt de p.t. tinglyste panthæftelser, hvorom henvises til tingbogens udvisende. I forbindelse med udstykning af etape 2 skal der udarbejdes en påtegning om, at de i denne vedtaget gældende rettigheder og forpligtelser gælder alle parceller i området med henvisning til en endelige udstykningsplan. Påtegningen skal tinglyses servitutstiftende på alle parceller i etape 1 og 2, og pantstiftende på alle parceller i etape 2.

24 Tvister 24.1 Eventuelle tvister om forståelse eller opfyldelse af nærværende grundejerforeningsvedtægter afgøres af de almindelige domstole ved Retten i Aalborg som værneting.

25 Bemyndigelse 25.1 Undertegnede bemyndiger advokatsekretær Marianne T. Madsen, Nybolig Palle Ørtoft, Vesterbrogade 2-4, 9400 Nørresundby, til at give nærværende grundejerforeningsvedtægter påtegning om rette matrikulære betegnelser, samt at foretage eventuelle ændringer til grundejerforeningsvedtægterne, som måtte kræves af offentlige myndigheder.

Undertegnede begærer herved nærværende grundejerforeningsvedtægter tinglyst servitut- og pantstiftende på ejendommene delnr. 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 og 45 af matr. nr. 9q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders. Aalborg, den 31.08.10 For Aabo Sørensen Invest A/S, Som ejer af matr. nr. 9 q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders.

FØLGENDE HÆFTELSE  
RESPEKTERES:

-----  
Kreditor: Aabo Sørensen Invest A/S  
Hovedstol: 10.000.000 DKK  
Dato/løbenummer: 21.10.2008-64735-76

FØLGENDE SERVITUTTER  
RESPEKTERES:

-----  
servitutter tinglyst til og med 05.10.2010 respekteres.

ERKLÆRINGER:

-----  
Erklæring om anvendelse af fuldmagtsordningen  
Fuldmagtshaver erklærer, at dokumentet fremsendes til tinglysning på grundlag af en til Tinglysningsretten allerede fremsendt, eller forventet fremsendt fuldmagt.

tinglysnings svar\_0dea4473-9aea-464e-bbc8-9f8b4e26f696.txt

BILAG:

-----  
Bilagsreference: f20c9c04-1a61-46a9-9b74-979aa829307b  
Bilag referencekode: Andet.  
Beskrivelse af bilag: Vedtægter

Bilagsreference: a42fda57-4139-46b2-81ba-2603026662b5  
Bilag referencekode: Andet.  
Beskrivelse af bilag: Referat fra stiftende generalforsamling

Bilagsreference: 4dcb430f-cfdd-4868-ba0d-a06129a7d9a4  
Bilag referencekode: GML-dokument med koordinator til servitutter og bygning på lejet grund.  
Beskrivelse af bilag: Rids

Bilagsreference: a496039f-d79c-4456-a267-63ce092ce0d3  
Bilag referencekode: Andet.  
Beskrivelse af bilag: Rids

-----  
Nedenstående anmelderoplysninger underskrives alene af anmelder.  
-----

ANMELDER:

-----  
Nybolig Nørresundby v/Ørtoft  
Hasserisvej 137  
9000 Aalborg  
26037751

CVR:

Kontaktoplysninger: Marianne,

mmd@nybolig.dk

Anmelders sagsnummer: XXX 1442

TINGLYSNINGS AFGIFT:

-----  
Afgift: 4.900 DKK

Afgiftspligtigt beløb: 0 DKK

STORKUNDENUMMER:

-----  
26037751  
Tinglysningsafgift betalt i henhold til storkundeordning.

BEREGNINGSGRUNDLAGET ER ET ANDET:

-----  
Da vedtægterne skal tinglyses for kr. 10.000,00 på 23 parceller - er denne uedregnet til kr. 3.500,00 + afgift kr. 1.400,00 eller ialt kr. 4.900,00

=====  
RESULTAT AF TINGLYSNING  
=====

tinglysnings svar\_0dea4473-9aea-464e-bbc8-9f8b4e26f696.txt

EJENDOM:

-----  
Adresse: Sønder Tranders Vej 139  
9260 Gistrup  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012p  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012r  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012q  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009q  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009x  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009y

STATUS:

-----  
Tinglyst

TINGLYSNINGS DATO:

-----  
23.11.2010 13:32:31

DATO/LØBENUMMER:

-----  
23.11.2010-1001788862  
-----

HÆFTELSE

EJENDOM:

-----  
Adresse: Sønder Tranders Vej 139  
9260 Gistrup  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012p  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012r  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0012q  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009q  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009x  
Landsejerlav: Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders  
Matrikelnummer: 0009y

ANMODER:

-----  
Nybolig Nørresundby v/Ørtoft  
Hasserisvej 137  
9000 Aalborg  
CVR: 26037751  
Sagsreference: XXX 1442

KREDITOR:

-----  
AABO SØRENSEN INVEST A/S  
Marshall's Alle 125  
9220 Aalborg Øst  
CVR: 21784109

DEBITOR:

-----  
AABO SØRENSEN INVEST A/S  
Marshall's Alle 125  
9220 Aalborg Øst  
CVR: 21784109

ANMODER:

-----  
Nybolig Nørresundby v/Ørtoft  
Hasserisvej 137  
9000 Aalborg  
CVR: 26037751

PÅTALEBERETTIGET:

-----  
SYDBANK A/S  
Peberlyk 4  
6200 Aabenraa  
CVR: 12626509

Debitor(erne) erkender at skyldte kreditor(erne)  
den angivne hovedstol.

HOVEDSTOL:

-----  
10.000 DKK

Undertegnede begærer herved nærværende  
grundejerforeningsvedtægter tinglyst servitut-  
og pantstiftende for kr. 10.000,00 på  
ejendommene delnr.

tinglysnings svar\_be3a3629-57c5-40a0-a10b-e3db3f4b76b4.txt  
1,3,5,7,9,11,13,15,17,19,21,23,25,27,29,31,33,35,  
7,39,41,43 og 45 af matr.nr. 9 q Sdr. Tranders  
by, Sdr. Tranders

FØLGENDE HÆFTELSE  
RESPEKTERES:

Kreditor: Aabo Sørensen Invest A/S  
Hovedstol: 10.000.000 DKK  
Dato/løbenummer: 21.10.2008-64735-76

FØLGENDE SERVITUTTER  
RESPEKTERES:

Servitutter tinglyst til og med 23.11.2010  
respekteres.

BILAG:

Bilagsreference: f20c9c04-1a61-46a9-9b74-979aa829307b  
Bilag referencekode: Andet.  
Beskrivelse af bilag: Vedtægter

Bilagsreference: a42fda57-4139-46b2-81ba-2603026662b5  
Bilag referencekode: Andet.  
Beskrivelse af bilag: Generalforsamlingsreferat fra stiftende  
generalforsamling

Bilagsreference: a496039f-d79c-4456-a267-63ce092ce0d3  
Bilag referencekode: Andet.  
Beskrivelse af bilag: Rids

Nedenstående anmelderoplysninger underskrives alene af anmelder.

ANMELDER:

Nybolig Nørresundby v/ørtoft  
Hasserisvej 137  
9000 Aalborg  
26037751

CVR:

Kontaktoplysninger: Marianne,

mmd@nybolig.dk

Anmelders sagsnummer: XXX 1442

TINGLYSNINGS AFGIFT:

Afgift: 1.400 DKK

Afgiftspligtigt beløb: 10.000 DKK

STORKUNDENUMMER:

26037751  
Tinglysningsafgift betalt i henhold til  
storkundeordning.

BEREGNINGSGRUNDLAGET ER ET  
ANDET:

I forbindelse med tinglysning af vedtægterne er  
tinglysningsafgiften betalt for den  
pantstiftende del. Der henvises til 23.11.2010 -  
100178xxxx. Der erlægges således kun  
tinglysningsafgiften på kr. 1.400,00

=====

RESULTAT AF TINGLYSNING

=====

EJENDOM:

-----

Adresse:	Sønder Tranders Vej 139 9260 Gistrup
Landsejerlav:	Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders
Matrikelnummer:	0012p
Landsejerlav:	Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders
Matrikelnummer:	0012r
Landsejerlav:	Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders
Matrikelnummer:	0012q
Landsejerlav:	Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders
Matrikelnummer:	0009q
Landsejerlav:	Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders
Matrikelnummer:	0009x
Landsejerlav:	Sdr. Tranders By, Sdr. Tranders
Matrikelnummer:	0009y

STATUS:

-----

Tinglyst

TINGLYSNINGS DATO:

-----

03.01.2011 08:24:21

DATO/LØBENUMMER:

-----

03.01.2011-1001927257

BEMÆRKNINGER:

-----

Der er uoverenstemmelse mellem beregnet afgift:  
DKK 1600.0 og afgift angivet i anmeldelsen: DKK  
1400.0. Anmelder har 6 dages frist til at  
efterbetale det resterende beløb. Samtidig med  
dette tinglysnings svar har Tinglysningsretten  
sendt tinglysnings svar til SKAT. Er De enig i  
opkrævningen, skal De foretage efterbetaling med  
ekspeditions type "efterbetaling  
tinglysningsafgift" på tinglysning dk. I modsat  
fald foretager SKAT en kontrol af  
afgiftsberegningen, og De vil høre nærmere hvis  
der skal betales yderligere afgift.

-----

## Marianne T. Madsen

---

**Fra:** tinglys.tin@domstol.dk  
**Sendt:** 12. januar 2011 09:31  
**Til:** Marianne T. Madsen  
**Emne:** Tinglysningsretten Sag nr.: 1388887

**Besvar denne mail med SVAR TIL ALLE og ret ikke i mailens EMNEFELT.  
Mailens afsenderadresse kan ikke benyttes.**

TLR-sagsnr.: 1388887

Eget sagsnr.: XXX 1442

Emne: tingbog - 9 q Sdr. Tranders by, Sdr. Tranders  
Det er en fejløpkrævning, og skulle der blive noget med SKAT, må de kontakte os.

Du er velkommen til at kontakte os igen, men Tinglysningsretten foretager efter denne besvarelse ikke yderligere, medmindre du inden 14 dage svarer tilbage med yderligere oplysninger.

Med venlig hilsen  
Tinglysningsretten